

ПРИНЯТО  
на педагогическом совете МБДОУ МО г. Краснодар  
Детский сад № 38  
протокол от 30.08.2023 г. № /

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МБДОУ МО г.  
Краснодар «Детский сад № 38»  
Т.В. Ананченко

## ПРОГРАММА ДЕЙСТВИЙ

### по повышению качества образования в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении муниципального образования город Краснодар «Детский сад № 38»

Программа действий по повышению качества образования в МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 38» (далее - Программа) разработана с целью обеспечения условий эффективного функционирования и устойчивого развития МБДОУ. Программа направлена на оптимизацию системы, интеграцию и координацию организационно-управленческих, кадровых, психолого-педагогических, материально-технических, информационных ресурсов в реализации приоритетных направлений развития дошкольного образования в учреждении.

#### Общая характеристика Программы

В настоящее время в системе образования Российской Федерации наблюдаются следующие тенденции:

- ускорился процесс обновления содержания образования посредством расширения перечня тем и учебных курсов, широкого использования исследовательской и проектной деятельности;
- активизировалось внедрение новых форм и технологий организации образовательного процесса, обеспечивающих обучение детей на основе их собственной мотивации и ответственности, использования информационных и компьютерных технологий;
- активно развиваются технологии формирования индивидуальных траекторий обучающихся;
- совершенствуется работа по профессиональной навигации обучающихся;
- увеличивается роль дополнительного образования в целостной системе воспитания детей;
- актуализируются требования к формированию внутренней системы оценки качества образования.

**Цель Программы** - создание условий и инновационных механизмов развития системы дошкольного образования в МБДОУ, обеспечивающих высокое качество и конкурентоспособность образования, удовлетворение потребности родителей (законных представителей) в качественном образовании их детей.

**Задачи и ключевые показатели эффективности реализации Программы**

Задачи	Ключевые показатели эффективности
Реализация ФГОС ДО	<p><i>J</i> Позитивные показатели личностных достижений детей на этапе завершения дошкольного образования</p> <p><i>J</i> Активное участие воспитанников в интеллектуальных, творческих конкурсах, других мероприятиях конкурсного характера</p> <p><i>J</i> Максимальное выполнение требований ФГОС ДО к развивающей предметно-пространственной среде</p> <p><i>У</i> Наличие в МБДОУ современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей эффективность и качество образовательного процесса</p> <p><i>✓</i> Внедрение современных образовательных технологий, направленных на повышение уровня мотивации детей к процессу познания окружающего мира и вовлеченности в образовательный процесс.</p> <p><i>J</i> Наличие эмоционально насыщенной атмосферы проживания детьми педагогических и социально значимых событий, предусматривающих интеграцию разнообразных видов детской деятельности и способствующих эффективному продвижению детей в развитии, реализации и самореализации потенциальных возможностей и способностей</p> <p><i>J</i> Повышение уровня педагогического мастерства педагогов, владеющих технологией реализации условий для создания социальной ситуации развития детей дошкольного возраста,</p>



Задачи	Ключевые показатели эффективности
	<p>самостоятельности, инициативности и обеспечения индивидуализации образования</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>∫ Наличие и реализация программ (проектов) психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям</li> </ul>
<p>Укрепление имиджа МБДОУ как учреждения, функционирующего в режиме развития и обеспечивающего качество дошкольного образования</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Вхождение МБДОУ в число передовых учреждений по рейтингу оценки качества дошкольного образования (по результатам анкетирования, результатам системы внутренней и экспертной оценки качества образования, участия педагогов и учреждения в конкурсных и методических мероприятиях разного уровня и т.д.) <ul style="list-style-type: none"> <li>• Повышение доли родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ, удовлетворенных качеством дошкольного образования в МБДОУ</li> </ul> </li> </ul>
<p>Сохранение и укрепление здоровья детей, посещающих МБДОУ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>∫ Повышение качества реализации здоровьесберегающей деятельности МБДОУ</li> <li>∫ Наличие в МБДОУ условий для занятий физической культурой и спортом, обеспеченность спортивным оборудованием</li> </ul>
<p>Создание условий для профессионального развития педагогов</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>∫ 100% выполнение плана -графика повышения квалификации педагогов</li> <li>∫ Увеличение количественного и качественного показателей результатов участия педагогов в инновационной и научно-практической деятельности</li> </ul>
<p>Повышение эффективности работы МБДОУ на основе совершенствования системы управления</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>∫ Сформированность системы финансового менеджмента и планирования деятельности МБДОУ</li> <li>∫ Наличие стандартизованности и системности в локальной документации МБДОУ</li> <li>∫ Сформированность внутренней системы оценки качества дошкольного образования и оптимизация технологии ТТ использования в МБДОУ</li> </ul>

В соответствии с поставленными задачами Программа включает в себя следующие направления!:

Л «Инновационное развитие МБДОУ как индикатор качества образования»;

Л «Родители и педагоги: от сотрудничества к сотворчеству»;

С «Управленческая поддержка профессионального развития педагогов»;

Л «Качество образования как объект управления МБДОУ».

### Управление Программой

Руководство Программой и контроль за ее реализацией осуществляет Совет МБДОУ. Управление Программой осуществляет заведующий МБДОУ.

Сообщения о результатах выполнения Программы ежегодно публикуются на сайте МБДОУ в форме публичного доклада (отчета). Основной целью информационного сопровождения Программы является информирование педагогической общественности и родителей, дети которых посещают МБДОУ, презентация опыта работы педагогического коллектива, установление обратной связи с коллегами и родителями. Результаты выполнения Программы рассматриваются на педагогических советах, на заседаниях Совета МБДОУ, общих собраниях трудового коллектива. Финансирование Программы осуществляется в рамках утверждаемого в установленном порядке бюджета доходов и расходов в рамках выполнения муниципального задания.

Для реализации Программы создается творческая группа из числа воспитателей и специалистов, членов Совета МБДОУ, которой делегированы полномочия по разработке методического сервиса и инструментария для достижения поставленной цели и задач.

### План реализации Программы

№ п/п	Планируемые действия	Сроки реализации (годы)	Ответственные исполнители
<b>Направление «Инновационное развитие МБДОУ как индикатор определения качества образования»</b>			
1.	Реализация АИС-методики (инструментария) проведения промежуточной оценки личностных достижений детей и оценки достижений на этапе завершения дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО	2021 - 2026	Ст. воспитатель педагоги
2.	Формирование и реализация внутренней системы оценки качества дошкольного образования в МБДОУ на основе изучения, внедрения и апробации <b>шкал ECERS-R</b>	2021 - 2026	Заведующий Ст. воспитатель Творческая группа
3.	Внедрение современных инструментов комплексной	2021 -	Ст. воспитатель

12.	Разработка инновационных проектов по психолого-педагогическому просвещению родителей, вовлечению родителей в организацию и осуществление образовательного процесса в рамках уставной деятельности учреждения (Например, Дневник участия и достижений семьи в образовании ребенка - дошкольника в условиях МБДОУ и т. д.)	2021 - 2024	Ст. воспитатель Творческая группа
13.	Развитие сотрудничества с родителями по вопросам участия в разработке и реализации совместных и индивидуальных исследовательских и творческих проектов	2021 - 2024	Ст. воспитатель Творческая группа
14.	Формирование и внедрение механизмов «обратной» связи в рамках различных форматов взаимодействия (очных, заочных, дистанционных и т.д.) с учетом потребностей родителей	2021 - 2024	Ст. воспитатель Творческая группа
15.	Организация эффективной работы Совета МБДОУ с активным включением родителей в организацию деятельности учреждения	2021 - 2024	Заведующий Ст. воспитатель родители
16.	Организация исследовательской работы по изучению возможностей и потребностей семьи в приоритетах дошкольного образования ребенка, оценки качества дошкольного образования ребенка в МБДОУ	2021 - 2024	Заведующий Ст. воспитатель родители
<b>Направление «Поддержка педагогического развития»</b>			
17.	Формирование и внедрение системы стимулирования педагогических работников в зависимости от результативности педагогической деятельности и личного вклада в повышение качества образования	2021 - 2024	Заведующий Ст. воспитатель Совет МБДОУ
18.	Включение педагогов в инновационную и научно-практическую деятельность	2021 - 2024	Заведующий Ст. воспитатель Творческие группы
19.	Организация повышения квалификации и аттестации педагогов в соответствии с Положением, графиком - прогнозом	2021 - 2024	Ст. воспитатель

№ п/п	Планируемые действия	Сроки реали- зации (годы)	Ответственные исполнители
20.	Развитие системы грантовой поддержки педагогов, активно занимающихся своим профессиональным развитием через транслирование результатов инновационной деятельности, идей и педагогических находок через участие в конкурсах	2021 - 2024	Заведующий Ст. воспитатель
21.	Формирование и внедрение системы стимулирования руководящих работников по результатам рейтинговой оценки образовательных учреждений	2021 - 2024	Заведующий Ст. воспитатель
22.	Проведение традиционных педагогических форумов, тематических конференций в рамках сетевого взаимодействия с педагогами муниципальных образовательных учреждений города	2021 - 2024	Заведующий Ст. воспитатель
<b>Направление «Качество образования как объект управления в МБДОУ»</b>			
23.	Формирование нормативно-правовой документации МБДОУ в соответствии с установленными требованиями, создание электронного банка нормативно-правовой документации	2021 - 2024	Заведующий Ст. воспитатель
24.	Участие МБДОУ в системе рейтинга муниципальных образовательных учреждений по результатам оценивания качества образования	2021 - 2024	Ст. воспитатель
25.	Проведение финансово-экономического мониторинга выполнения плана ФХД в рамках муниципального задания	2021 - 2024	Заведующий ЦБ
26.	Участие МБДОУ в календарных мероприятиях, профессиональных конкурсах, конкурсах воспитанников и мероприятиях всероссийского, международного уровней	2021 - 2024	Заведующий Ст. воспитатель
27.	Включение современных технологий управления персоналом как эффективное средство обеспечения устойчивого развития МБДОУ	2021 - 2024	Заведующий Ст. воспитатель

№ п/п	Планируемые действия	Сроки реали- зации (годы)	Ответственные исполнители
28.	Усиление эффективности использования внешних и внутренних ресурсов в управлении МБДОУ (нормативно-правовых, организационно - управленческих, кадровых, программно-методических, психолого-педагогических, материально-технических, информационных и др.)	2021 - 2024	Заведующий Ст. воспитатель
29.	Обеспечение функционирования и продвижения официального сайта МБДОУ как эффективного ресурса в управлении.	2021 - 2024	Заведующий Ст. воспитатель