

Принято на общем собрании  
коллектива МБДОУ МО  
г. Краснодар «Детский сад № 38»

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МБДОУ МО  
г. Краснодар  
«Детский сад № 38»

Протокол №\_\_  
от \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_ Т.В. Ананченко  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**План мероприятий по противодействию коррупции  
муниципального бюджетного учреждения муниципального образования  
город Краснодар «Детский сад № 38»  
на 2024 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Ответственный	Срок выполнения
<b>1. Нормативное обеспечение мероприятий по противодействию и профилактике коррупции</b>			
1.1	Разработка и издание правовых актов (приказов), направленных на устранение причин и условий, способствовавших выявляемым коррупционным факторам.	Заведующий	До 01.01.24 далее - по мере необходимости
<b>2. Организационные, штатные и материально-технические меры обеспечения противодействия и профилактики коррупции.</b>			
2.1	Проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности, наиболее подверженных таким рискам и разработки соответствующих антикоррупционных мер	Старший воспитатель	Ежегодно
2.2	Организация и обеспечение постоянного функционирования «горячей линии» по приему от населения информации о фактах коррупционного поведения работников учреждения с использованием линий телефонной связи и сети Интернет	Старший воспитатель	Постоянно
2.3	Размещение информационного стенда (информационных материалов) о мерах по противодействию и профилактике коррупции, в том числе о работе «горячей линии» в помещении учреждения, в котором возможно присутствие граждан (приёмная руководителя учреждения, помещения, в которых организован процесс приёма граждан)	Старший воспитатель	До 01.02.24
2.4	Подготовки и представление отчётных материалов о проводимой работе по реализации плана противодействия коррупции в орган администрации муниципального образования город Краснодар, выполняющий функции учредителя учреждения	Старший воспитатель	По мере необходимости
2.5	Взаимодействие по всем вопросам противодействия и профилактики коррупции с департаментом (управлением) администрации муниципального образования город Краснодар, наделенным функциями учредителя учреждения	Заведующий	Постоянно
<b>3. Обучение и информирование работников о мерах по противодействию и профилактике коррупции</b>			

3.1	Организация обучения и повышение квалификации для лиц наделенных полномочиями в области противодействия и профилактики коррупции в учреждении, в сфере противодействия и профилактики коррупции	Старший воспитатель	По мере необходимости
3.2	Организация обучения и повышение квалификации для лиц, реализующих полномочия учреждения в качестве заказчика в рамках ФЗ № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Старший воспитатель	В течении 2024 года
3.3	Проведение собраний рабочего коллектива с разъяснением основных направлений в области противодействия и профилактики коррупции, в том числе с разъяснением последствий и наказаний, предусмотренных за подкуп, получение и дачу' взятки, посредничество во взяточестве, халатность, злоупотребление служебным положением	Заведующий	Ежеквартально
3.4	Проведение разъяснительной работы с работниками учреждения о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими, как предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Старший воспитатель	Постоянно
3.5	Ознакомление работников под роспись с документами, регламентирующими вопросы противодействия и профилактики коррупции	Старший воспитатель	Ежегодно
3.6	Проведение разъяснительной работы, направленной на формирование негативного отношения к дарению (получению) подарков работниками учреждения в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими своих трудовых обязанностей	Старший воспитатель	Постоянно
3.7	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных процедур	Заведующий	Постоянно
3.8	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, органов, уполномоченных на рассмотрение административных правонарушений о действиях (бездействиях) работников учреждения с целью выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин.	Заведующий	По мере необходимости
<b>4. Меры, направленные на выявление и пресечение коррупционных правонарушений</b>			
4.1	Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, предание гласности каждого случая конфликта интересов в учреждении	Заведующий	Постоянно
4.2	Обеспечение соблюдения работниками учреждения Кодекса этики и служебного поведения работников учреждения	Заведующий	Постоянно
4.3	Назначение служебной проверки по каждому случаю, содержащему в себе признаки коррупционного правонарушения	Заведующий Старший воспитатель	По мере необходимости
4.4	Контроль за качеством предоставления муниципальных услуг, предоставляемых учреждением	Заведующий	Постоянно